



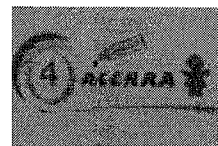
**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 4° CIRCOLO
"VEROLINO-VERONE"**

Via Spiniello - 80011 ACERRA (Napoli)

CF. 93025710638 - Tel/Fax 081.5203566

naee34400b@istruzione.it

www.acerra4.edu.it



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - IV CIRCOLO-ACERRA
Prot. 0002085 del 23/04/2024
IV (Uscita)

Ai docenti interessati

All'albo dell'Istituto

Al Sito web

OGGETTO: NOMINA DOCENTI SOMMINISTRATORI E REFERENTI - DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DELLE PROVE INVALSI SCUOLA PRIMARIA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

per le prove INVALSI 2024 nomina

- suo delegato l'ins. Referente Invalsi SANTORO ORSOLINA
- "responsabile amministrativo" sig. . SCALA FRANCESCO
- "Somministratori" i Docenti per come riportato nel seguente prospetto:

6 MAGGIO 2024: CLASSI 5^A PRIMARIA: prova DI INGLESE

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	note
SPINIELLO	5 ^A A	ALTOMONTE MARIAGRAZIA	
SPINIELLO	5 ^A B	TAFURI ROSANNA	
SPINIELLO	5 ^A C	ALIPERTI ROSA	
SPINIELLO	5 ^A D	RUGGIERO TIZIANA	
BUONINCONTRO	5 ^A F	GARATTO ANNA	
BUONINCONTRO	5 ^A G	SENA PASQUALINA	

7 MAGGIO 2024 CLASSI 2^A E 5^A PRIMARIA: prova DI ITALIANO

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	
SPINIELLO	2 ^A A	CAPORALE ANGELA	
SPINIELLO	2 ^A B	CASILLO PATRIZIA	
SPINIELLO	2 ^A C	CASTALDO ROSA	
SPINIELLO	2 ^A D	SANTOLILQUIDO ORSOLINA	
SPINIELLO	2 ^A E	PAONE MARIA LUISA	
BUONINCONTRO	2 ^A F	MANNA GIUSEPPINA	
BUONINCONTRO	2 ^A G	RUSSO FRANCESCA	
BUONINCONTRO	2 ^A H	NAPOLITANO PAOLA	

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	
SPINIELLO	5 [^] A	ALTOMONTE MARIAGRAZIA	
SPINIELLO	5 [^] B	SORRENTINO	
SPINIELLO	5 [^] C	ALIPERTI	
SPINIELLO	5 [^] D	RUGGIERO T.	
BUONINCONTRO	5 [^] F	D'IORIO ORSOLA	
BUONINCONTRO	5 [^] G	MOSCA ELISABETTA	

9 MAGGIO 2024: CLASSI 2[^] E 5[^] PRIMARIA: prova DI MATEMATICA

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	
SPINIELLO	2 [^] A	CAPORALE ANGELA	
SPINIELLO	2 [^] B	CASILLO PATRIZIA	
SPINIELLO	2 [^] C	CASTALDO R.	
SPINIELLO	2 [^] D	SANTOLIVUDO O.	
SPINIELLO	2 [^] E	PAONE MARIA LUISA	
BUONINCONTRO	2 [^] F	MANNA GIUSEPPINA	
BUONINCONTRO	2 [^] G	RUSSO FRANCESCA	
BUONINCONTRO	2 [^] H	NAPOLITANO PAOLA	

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	
SPINIELLO	5 [^] A	ALTOMONTE	
SPINIELLO	5 [^] B	SORRENTINO	
SPINIELLO	5 [^] C	ALIPERTI	
SPINIELLO	5 [^] D	RUGGIERO T.	
BUONINCONTRO	5 [^] F	D'IORIO ORSOLA	
BUONINCONTRO	5 [^] G	MOSCA ELISABETTA	

Docenti somministratori supplenti: 6 maggio 2024 prova di inglese: Nuzzo Maria Anna/Buonincontro

Stringile Maria/Spiniello

7 maggio 2024 prova di italiano: Caporale Carmela, Ranieri Monica /Spiniello

Siciliano, Boenzi/Buonincontro

9 maggio 2024 prova di matematica: Ranieri Monica, Caporale Carmela/Spiniello

Siciliano, Boenzi/Buonincontro

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

La prova coinvolge gli alunni delle classi II e V PRIMARIE nelle quali lo svolgimento risulta caratterizzato da differenti modalità.

ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATE DI SOMMINISTRAZIONE

6 MAGGIO 2024– PROVA DI INGLESE CLASSE V PRIMARIA

La prova INVALSI d'Inglese si svolge il 6 maggio 2024 secondo le seguenti modalità:

Il 6 maggio 2024 Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. si assicura che dall'area riservata alla segreteria (tra le 7.45 e le 9.00):

- sia scaricato il file audio standard (unico) in formato .mp3, cosiddetto sound file, per la sezione di ascolto (listening)
- siano fatte tante copie dei sound file predetti quante sono le classi quinte e siano consegnate su un supporto di memoria esterna (chiavetta USB) a ciascun docente somministratore

2. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:

- rimozione dei sigilli delle prove d'Inglese (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza dei docenti somministratori
- consegna al docente somministratore di ciascuna classe:

1. dei fascicoli della classe;

2. dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso;

- delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo;

- etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata;

3. si assicura che ogni classe in cui si svolge la prova disponga della strumentazione adeguata e funzionante per lo svolgimento della prova di ascolto (listening);

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 11.15)

Ore 9.00 inizio della prova di lettura (reading):

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo avendo cura:

a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI

b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo

- svolgimento della prova di lettura (reading)
- terminata la prova di lettura (reading), il docente somministratore invita gli studenti a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina di inizio della prova di ascolto (listening)
- il docente somministratore invita gli studenti a fare la pausa e si assicura che gli studenti non si avvicinino al loro fascicolo o quelli di altri allievi

ore 10.00 – 10.15 Pausa

ore 10.15 inizio della prova di ascolto (listening):

La prova di ascolto (listening) avviene con

1. ascolto collettivo di classe mediante la riproduzione per tutta la classe del sound file

- gli studenti riprendono la prova utilizzando lo stesso fascicolo ricevuto per la prova di lettura (reading)
- il docente somministratore ottiene il silenzio della classe e invita tutti gli studenti all'ascolto della prova di listening, ricordando a ciascun allievo che:

a) ogni compito (task) di ascolto è ripetuto due volte

b) terminato il tempo previsto per il primo task, il sound file passa automaticamente al secondo task e poi al terzo e poi al quarto

c) dopo il secondo ascolto ciascun task non può più essere ascoltato un'altra volta

d) il sound file fornisce anche le istruzioni delle modalità di risposta per ciascun task
il docente somministratore avvia la riproduzione del sound file

- svolgimento della prova di ascolto (listening)
- terminata la prova di ascolto (listening), il docente somministratore ritira il fascicolo di ciascun studente, avendo cura che tutti gli allievi restituiscano il loro fascicolo.

Ore 11.15 termine della prova.

Il tempo destinato alla prova d'Inglese è comprensivo anche del tempo necessario per

l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

7 MAGGIO 2024– PROVA D'ITALIANO

II PRIMARIA

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il 7 maggio 2024 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:

- rimozione dei sigilli delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi seconde della scuola
- consegna al docente somministratore di ciascuna classe seconda:

a) dei fascicoli della classe

b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso

c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova d'Italiano

- etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.00)

Ore 9.00 inizio della prova d'Italiano:

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo d'Italiano avendo cura:

a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI11

b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo

- svolgimento della prova d'Italiano
- terminata la prova d'Italiano, il docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe

Ore 10.00 termine della prova

Il tempo destinato alla prova d'Italiano è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il 7 maggio 2024 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:

- rimozione dei sigilli delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi seconde della scuola

- consegna al docente somministratore di ciascuna classe quinta:

- a) dei fascicoli della classe

- b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso

- c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova d'Italiano

- etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata

Svolgimento della prova (tra le 10.15 e le 12.05)

Ore 10.15 inizio della prova d'Italiano

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo d'Italiano avendo cura:

- a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI11

- b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo

- svolgimento della prova d'Italiano

- terminata la prova d'Italiano, il docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe

Ore 12.00 termine della prova

Il tempo destinato alla prova d'Italiano è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

9 MAGGIO 2024 – PROVA DI MATEMATICA

II PRIMARIA

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il giorno 9 maggio 2024 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:

- rimozione dei sigilli delle prove (reggette termosaldate incrociate e involucri di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi seconde della scuola

- consegna al docente somministratore di ciascuna classe seconda:

a) dei fascicoli della classe

b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso

c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova

- etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata.

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.00)

Ore 9.00 inizio della prova di Matematica:

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo avendo cura:

a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI

b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo

- svolgimento della prova

- terminata la prova, il docente somministratore ritira i fascicoli di matematica della classe

Ore 10.00 termine della prova

Il tempo destinato alla prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

V PRIMARIA

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il giorno 9 maggio 2024 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:

- rimozione dei sigilli delle prove (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi quinte della scuola
- consegna al docente somministratore di ciascuna classe :
 - a) dei fascicoli della classe
 - b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso
 - c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova
- etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata

Svolgimento della prova

Ore 10.15 inizio della prova

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo avendo cura:
 - a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI11
 - b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- svolgimento della prova
- terminata la prova, il docente somministratore ritira i fascicoli di matematica della classe

Ore 12.05 termine della prova

Il tempo destinato alla prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Registrazione delle prove

La registrazione delle prove e dei relativi dati nelle apposite maschere sono effettuate dai docenti somministratori secondo le seguenti modalità:

